

**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DEL ESTADO DE GUERRERO**

---



# Cuadro General de Clasificación Archivística

2024

# TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO

---



## DESCRIPCIÓN DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

El Cuadro general de clasificación archivística es el instrumento técnico que describe la estructura jerárquica y funcional documental de un archivo, con base en las atribuciones y funciones del órgano Jurisdiccional, en la que se establece un principio de diferenciación y estratificación de las diversas agrupaciones documentales que conforman el acervo de un ente público. De esta manera, los documentos se reúnen en agrupaciones naturales llamadas fondo, sección, serie y subserie expediente y unidad documental.

El Cuadro general de clasificación archivística del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero, está basado en las funciones de las unidades administrativas de la Institución y sirve para clasificar la documentación producida o recibida, facilitando con ello su disposición, localización y consulta.

El Tribunal de Justicia Administrativa constituye el fondo documental, el cual está integrado por 13 secciones (comunes), con ----- series y ----- subseries; ---- secciones (sustantivas), con ---- series y ----- subseries, con las que es posible clasificar cualquier tipo de documento de archivo que se genere o reciba en las unidades administrativas del Organismo.

La estructura jerárquica documental para el Tribunal de Justicia Administrativa representada en el Cuadro general de clasificación archivística es la siguiente:

## Estructura Documental (niveles de descripción)

<b>Fondo</b>	Conjunto de documentos de archivo generados o recibidos por una institución o una persona física o jurídica colectiva, como resultado natural de su función o actividad, y conservados en el archivo de la propia institución o de otra diferente a ella con cuyo nombre se identifica. Es decir, comprende toda la documentación generada o recibida por las unidades administrativas del Tribunal de Justicia Administrativa.
<b>Clave</b>	Cada una de las áreas, basadas en las atribuciones del Organismo, de conformidad con las disposiciones legales aplicables. Son los documentos agrupados con base en las funciones sustantivas que realiza el Tribunal de Justicia Administrativa.
<b>Sección</b>	Cada una de las divisiones del fondo, basadas en las atribuciones del Organismo, de conformidad con las disposiciones legales aplicables. Son los documentos agrupados con base en las cuatro funciones sustantivas y las trece funciones comunes que realiza el Tribunal de Justicia Administrativa.
<b>Serie</b>	División de una sección; conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general que versa sobre una materia o asunto específico. Son las agrupaciones de documentos o expedientes que corresponden a las funciones dentro de las secciones.
<b>Subserie</b>	Conjunto de documentos que forman parte de una serie, identificados de forma separada de ésta por su contenido y sus características específicas. Son las agrupaciones de los documentos o expedientes basadas en las actividades dentro de las series.

Fondo	Clave	Sección	Serie	Subserie
Tribunal de Justicia Administrativa	PLN/1	Pleno		
	SS/2	Sala Superior		
	PRE/3	Presidencia		
	OIC/4	Órgano Interno de Control		
	SGA/5	Secretaría General de Acuerdos		
	DA/6	Dirección Administrativa		
	SEC/7	Secretarías de Estudio y Cuenta		
	DAC/8	Dirección de Asesoría Ciudadana		
	DCE/9	Dirección del Centro de Estudios y Capacitación en Justicia Administrativa		
	DTI/10	Dirección de Tecnologías de la Información		
	UT/11	Unidad de Transparencia		
	UG/12	Unidad de Genero		
	UTE/13	Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño.		

Sección	Clave	Serie	Descripción	Subserie
Sala Superior	SS/1	Tocas		
Presidencia	PRE/2	Informes		
Órgano Interno de Control	OIC/3			
Secretaría General de Acuerdos	SGA/4	Actas de Sesión de Pleno		SGA/4A
		Libros de Gobierno		SGA/4B
		Cuadernos de Ejecución de Sentencia		SGA/4C
		Cuadernos de Amparos		SGA/4D
		Cuadernos de Recursos de Revisión		SGA/4E
		Cuadernos de Recursos de Reclamación		SGA/4F
		Recursos de Revisión		SGA/4G
		Procedimientos de Responsabilidad administrativa		SGA/4H
Dirección Administrativa	DA/5			
Secretarías de Estudio y Cuenta	SEC/6			
Dirección de Asesoría Ciudadana	DAC/7			

Dirección del Centro de Estudios y Capacitación en Justicia Administrativa	DCE/8			
Dirección de Tecnologías de la Información	DTI/9			
Unidad de Transparencia	UT/10			
Unidad de Genero	UG/11			
Unidad Técnica de Evaluación del Desempeño.	UTE/12			