



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO

**Sección :** PRESIDENCIA  
**Numero :** 040/2021  
**ASUNTO :** CONVOCATORIA A SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA.

Chilpancingo, Guerrero, marzo 22 de 2021.  
"2021, año de la independencia".

**CC. MAGISTRADOS DE LA SALA SUPERIOR  
DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA  
ADMINISTRATIVA DEL ESTADO  
P R E S E N T E.**

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 19 y 25, fracción II, de la Ley orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero número 467, y 10, párrafo segundo, del Reglamento Interior de este Órgano Jurisdiccional, se les convoca para que asistan a la **Sesión Virtual Extraordinaria** a celebrarse el día **23 de marzo de 2021**, a las **10:00 horas**, la que se llevará bajo la siguiente:

**ORDEN DEL DIA:**

- 1.- Pase de lista para constatar el Quorum Legal.
- 2.- Apertura de la Sesión.
- 3.- Aprobación de la Orden del Día.
- 4.- Aprobación del Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021.
5. Clausura de la Sesión.

**ATENTAMENTE.  
LA MAGISTRADA PRESIDENTA.**

**DRA. MARTHA ELENA ARCE GARCÍA.**



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO

**Dependencia :** SALA SUPERIOR  
**Sección :** SRIA. GRAL. DE ACUERDOS  
**Expediente** LIBRO DE ACTAS  
**ASUNTO :** ACTA DE SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DE FECHA VEINTITRÉS DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DE MAGISTRADOS DE LA SALA SUPERIOR DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO, EFECTUADA EL VEINTITRÉS DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

En la Ciudad de Chilpancingo, Guerrero, siendo las diez horas del veintitrés de marzo de dos mil veintiuno, reunidos en forma virtual a través de la plataforma Zoom, de lo que doy fe, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero número 467, y 10 del Reglamento Interior del propio Tribunal, las **CC. DRA. MARTHA ELENA ARCE GARCÍA, LICENCIADA LUZ GISELA ANZALDÚA CATALÁN,** el **C. LICENCIADO JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS, MTRA. OLIMPIA MARÍA AZUCENA GODÍNEZ VIVEROS** y **DRA. VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA,** Magistradas y Magistrado de la Sala Superior, ante la presencia del Ciudadano Licenciado **JESÚS LIRA GARDUÑO,** Secretario General de Acuerdos, a efecto de celebrar Sesión Extraordinaria de la Sala Superior de este Tribunal, **previa convocatoria de veintidós de marzo de dos mil veintiuno, bajo el siguiente:**

**ORDEN DEL DÍA:**

- 1.- Pase de lista para constatar el Quorum Legal.
- 2.- Apertura de la Sesión.
- 3.- Aprobación de la Orden del Día.
- 4.- Aprobación del Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021.
5. Clausura de la Sesión.

En relación al primer punto del Orden del Día, el Secretario General de Acuerdos procedió a pasar lista de asistencia, informando que existe Quórum Legal en virtud de estar presentes en forma virtual las Magistradas y el Magistrado integrantes de la Sala Superior.

Continuando con el segundo punto del Orden del Día, la Ciudadana Magistrada Presidenta declaró instalado el Pleno y abierta la Sesión siendo las diez horas del día veintitrés de marzo de dos mil veintiuno.

En desahogo del tercer punto del Orden del Día, la Ciudadana Magistrada Presidenta, manifestó: someto a consideración de los integrantes de este Pleno la aprobación del orden del día, quienes contestaron afirmativamente.

En relación con el cuarto punto del Orden del Día, consistente en Aprobación del Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021, en uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: Magistradas y Magistrado que integran este Pleno, en la sesión virtual extraordinaria de dieciocho del mes y año en curso se les presentó para su análisis, discusión y aprobación en su caso, el Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021; en esa sesión se hicieron los comentarios y observaciones pertinentes respecto a los Principios Institucionales, árbol de Problemas y árbol de Objetivos; se les envió la información para que hicieran llegar las observaciones que consideraran.

En uso de la palabra la Magistrada VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA, manifestó: estoy de acuerdo en términos generales con la redacción utilizada en los rubros de Misión y Visión pero considero importante que se cambie el término "Constitución Federal" por "Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos", de igual forma también es importante que se establezca que este Tribunal imparte justicia en estricta aplicación de los Tratados Internacionales, así como también se apoya en los medios alternos de solución de controversias.

En cuanto a la Visión sugiero lo siguiente: "el Tribunal de Justicia Administrativa cuenta con personal calificado y especializado en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades; garantiza seguridad jurídica a los gobernados, con una actitud de servicio amable y de calidad, que se construye fomentando los valores más importantes de la impartición de justicia, con la aplicación de los medios alternos de solución de controversias y apoyado en las herramientas tecnológicas de la información y comunicación, para garantizar una justicia eficaz y eficiente".

En uso de la palabra la Magistrada OLIMPIA MARÍA AZUCENA GODÍNEZ VIVEROS, manifestó: en lo particular hice la observación de que los principios que rigen en el procedimiento contencioso administrativo se incluyeran en un solo apartado cuestión que ya quedó observada y estos fueron incluidos en la "Misión" del Tribunal.

En uso de la palabra la Magistrada LUZ GISELA ANZALDÚA CATALÁN, manifestó: considero que la redacción de la Misión, Visión, Árbol de Problemas y el de Objetivos fue corregida en los términos en que se hicieron las observaciones y de mi parte no existe más que hacer; por lo que estoy de acuerdo con lo presentado.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: Solicito autorización a este Pleno para que la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, Encargada de la Unidad de Evaluación al Desempeño de este Tribunal, explique lo relacionado con estos tres puntos y se procedan a realizar las correcciones que se propongan para que quede definida la redacción de los puntos que integran el Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021.

Al respecto el Pleno ACUERDA: se autoriza a la servidora pública mencionada para que hagan uso de la palabra.

En uso de la palabra la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, manifestó: tomando en consideración las observaciones que hicieron las Magistradas y el Magistrado

que integran el Pleno de este Tribunal, los Principios Institucionales, el árbol de Problemas y el árbol de Objetivos queda de la siguiente manera:

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y  
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
DEL EJERCICIO 2021**

**CONTENIDO**

<b>PRINCIPIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>1</b>
<b>ALINEACIÓN ESTRATÉGICA AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>2</b>
<b>ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA</b>	<b>2</b>
<b>ÁRBOL DE PROBLEMAS</b>	<b>3</b>
<b>ÁRBOL DE OBJETIVOS</b>	<b>4</b>
<b>ALTERNATIVAS</b>	<b>5</b>
<b>ESTRUCTURA ANALÍTICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO</b>	<b>6</b>
<b>MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS</b>	<b>7</b>
<b>PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS</b>	<b>9</b>
<b>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL</b>	<b>17</b>

**PRINCIPIOS INSTITUCIONALES**

Los principios institucionales se componen de dos apartados, la Misión y la Visión. A continuación se define en que consiste cada uno de ellos.

**Misión:** Impartir Justicia de forma pronta, completa e imparcial, con estricto respeto a los derechos humanos que deben gozar los gobernados, contemplados en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Constitución del Estado, así como en los tratados internacionales reconocidos por México, basando su actuación en los principios de legalidad, sencillez, celeridad, oficiosidad, eficiencia, publicidad, gratuidad, buena fe, presunción de inocencia y debido proceso, sustentada en una labor jurídica y administrativa ordenada, eficiente, efectiva, ética y eficaz.

**Visión:** El Tribunal de Justicia Administrativa cuenta con personal calificado y especializado en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades; garantiza seguridad jurídica a los gobernados, con actitud de servicio amable y de calidad, que se construye fomentando los valores más importantes de la impartición de justicia, con la aplicación de los medios alternos de solución de controversias y apoyado en las herramientas tecnológicas de la información y comunicación, para garantizar una justicia eficaz y eficiente.

## **ALINEACIÓN ESTRATÉGICA AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO**

**EJE:** 1 Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** 1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.

**ESTRATEGIA:** 1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.

### **LINEAS DE ACCIÓN**

- Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos
- Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.

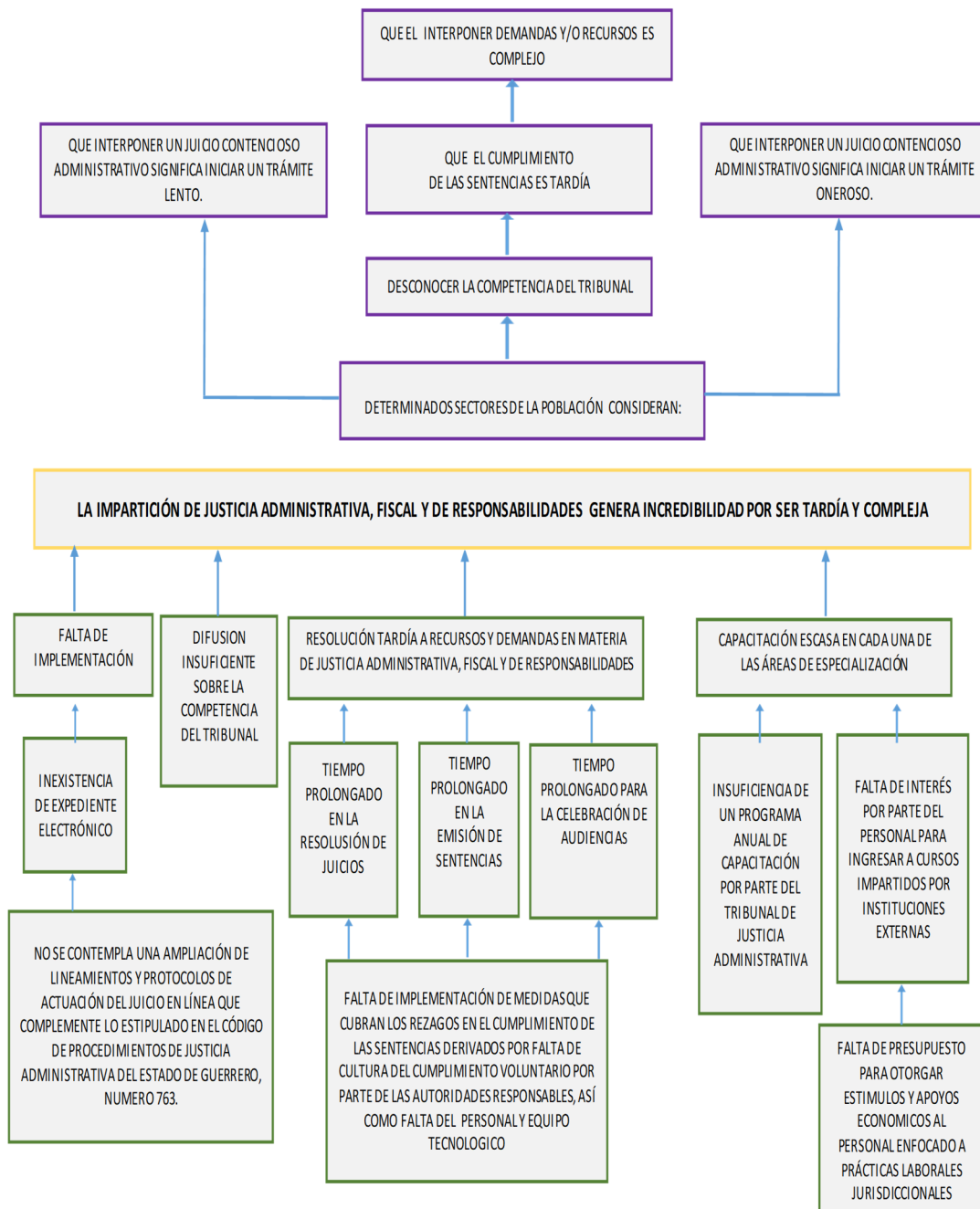
## **ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA**

Finalidad. - Gobierno

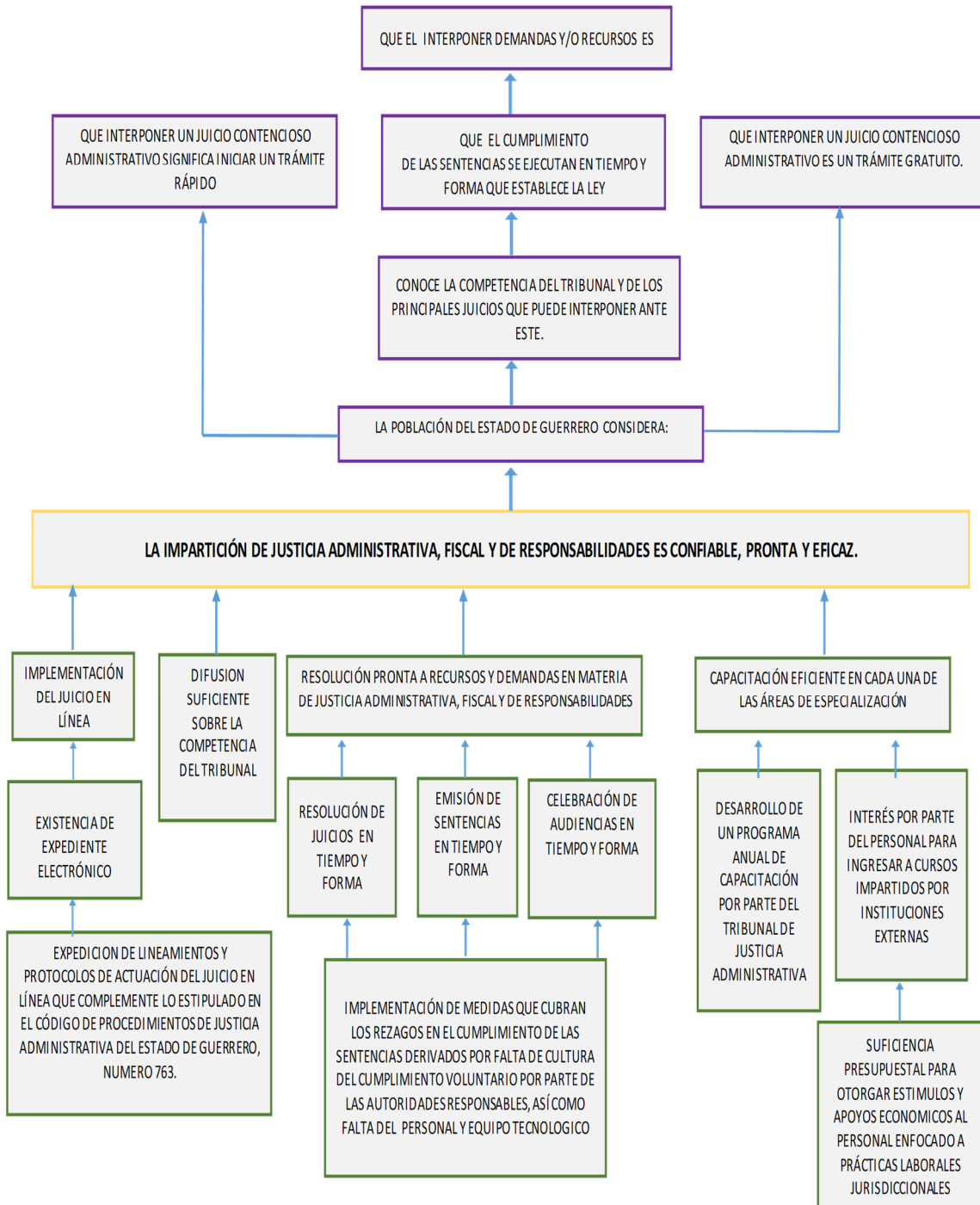
Función. - Justicia

Subfunción. – Impartición de Justicia

## ÁRBOL DE PROBLEMAS

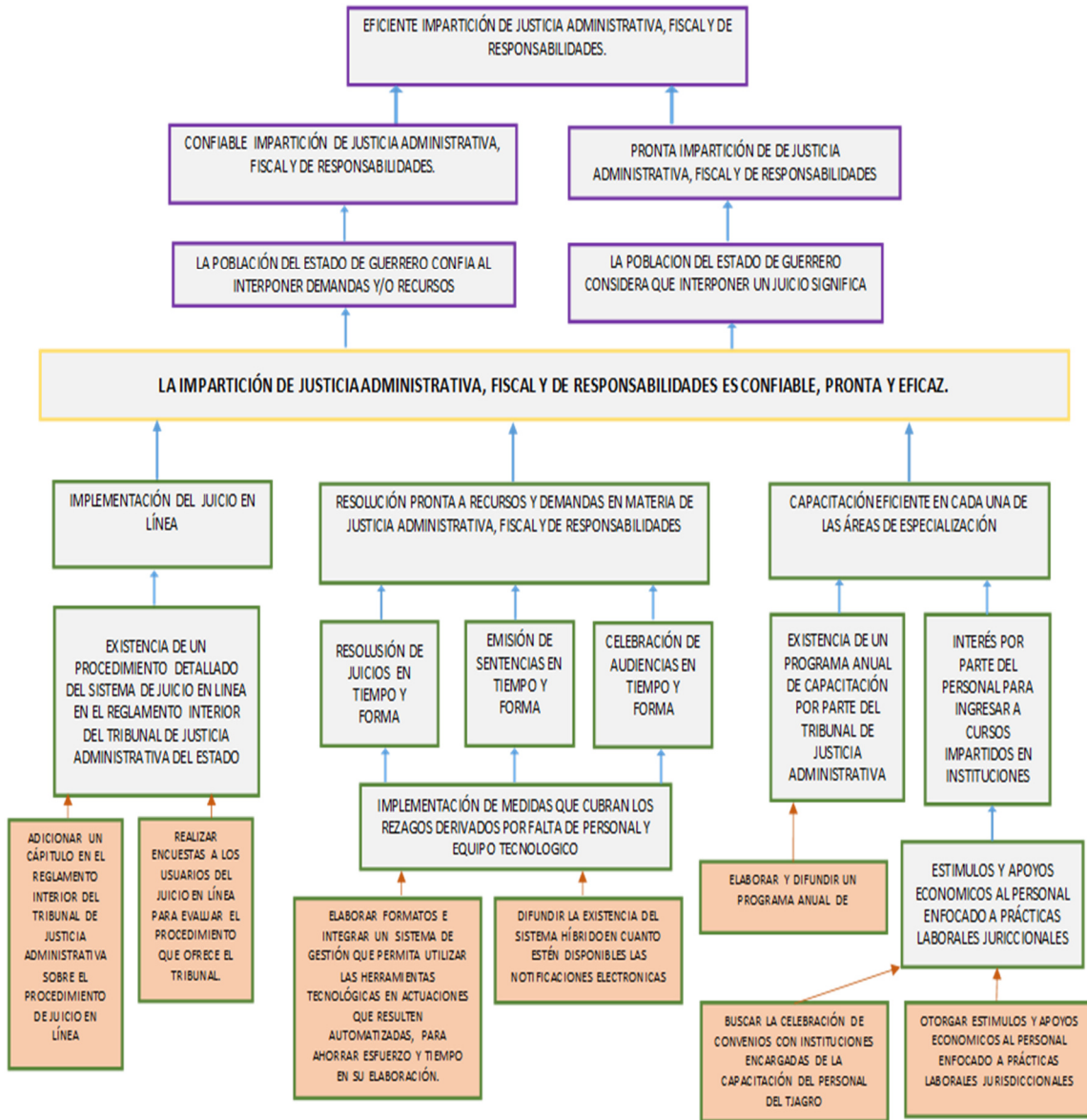


## ÁRBOL DE OBJETIVOS









# ALTERNATIVAS



## ESTRUCTURA ANALITICA DEL PROGRAMA.

ESTRUCTURA ANALITICA DEL PROGRAMA			
EFECTOS	FINES		
DEMORADA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES.	EFICIENTE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES.		<b>FIN</b>
INCREDIBILIDAD EN LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES EN EL ESTADO DE GUERRERO	CONFIABLE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES.		
IMPARTICIÓN DE DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES TARDÍA	PRONTA IMPARTICIÓN DE DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES		
LA POBLACIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO DESCONFIA AL INTERPONER DEMANDAS Y/O RECURSOS	LA POBLACIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO CONFIA AL INTERPONER DEMANDAS Y/O RECURSOS		
LA POBLACION DEL ESTADO DE GUERRERO CONSIDERA QUE INTERPONER UN JUICIO SIGNIFICA INICIAR UN TRÁMITE LENTO Y COMPLEJO	LA POBLACION DEL ESTADO DE GUERRERO CONSIDERA QUE INTERPONER UN JUICIO SIGNIFICA INICIAR UN TRÁMITE RÁPIDO Y SIMPLE		
PROBLEMAS	OBJETIVOS		
LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES GENERA INCREDIBILIDAD POR SER TARDÍA Y COMPLEJA	LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES ES CONFIABLE, PRONTA Y EFICAZ.		<b>PRÓPOSITO</b>
CAUSAS	MEDIOS		
FALTA DE IMPLEMENTACIÓN DEL JUICIO EN LÍNEA	IMPLEMENTACIÓN DEL JUICIO EN LÍNEA		<b>COMPONENTE</b>
RESOLUCIÓN TARDÍA A RECURSOS Y DEMANDAS EN MATERIA DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES	RESOLUCIÓN PRONTA A RECURSOS Y DEMANDAS EN MATERIA DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES		
CAPACITACIÓN DEFICIENTE EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN	CAPACITACIÓN EFICIENTE EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN		
INEXISTENCIA DE UN PROCEDIMIENTO DETALLADO DEL SISTEMA DE JUICIO EN LINEA EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO.	EXISTENCIA DE UN PROCEDIMIENTO DETALLADO DEL SISTEMA DE JUICIO EN LINEA EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO.		<b>ACTIVIDADES</b>
FALTA DE IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS QUE CUBRAN LOS REZAGOS DERIVADOS POR FALTA DE PERSONAL Y EQUIPO TECNOLÓGICO	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS QUE CUBRAN LOS REZAGOS DERIVADOS POR FALTA DE PERSONAL Y EQUIPO TECNOLÓGICO		
INEXISTENCIA DE UN PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN POR PARTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA	EXISTENCIA DE UN PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN POR PARTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		
FALTA DE PRESUPUESTO PARA OTORGAR ESTÍMULOS Y APOYOS ECONÓMICOS AL PERSONAL EN FOCADO A PRÁCTICAS LABORALES JURISDICCIONALES	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA OTORGAR ESTÍMULOS Y APOYOS ECONÓMICOS AL PERSONAL EN FOCADO A PRÁCTICAS LABORALES JURISDICCIONALES		

# MATRIZ DE INDICADORES



## TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO

Matriz de Indicadores de Resultados, del programa: Impartición de Justicia Administrativa, Fiscal y de Responsabilidades

Ejercicio Fiscal 2021

<b>Eje:</b>	Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos
<b>Objetivo:</b>	Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.
<b>Estrategia:</b>	Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.
<b>Línea de Acción:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos</li> <li>• Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.</li> </ul>

NIVEL	MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS			
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a una eficiente impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.	Porcentaje de usuarios que emitan una opinión favorable sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.	Encuestas realizadas a los usuarios del servicio de manera tradicional, como en la plataforma del juicio en línea	La población del Estado de Guerrero tiene confianza en la impartición de justicia por parte del TJAGRO y participa en las encuestas efectuadas.
PRÓPOSITO	La impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades es confiable, pronta y eficaz.	Porcentaje de juicios concluidos en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Existe un entorno sanitario adecuado, un clima social, económico y político estable.
COMPONENTE 1	Implementación del juicio en línea	Tasa de variación trimestral de reducción de tiempo en la conclusión de juicios en línea.	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	La población conoce el procedimiento de juicio en línea, la plataforma en línea funciona adecuadamente.
COMPONENTE 2	Conclusión oportuna de los recursos y demandas en materia de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.	Promedio de días transcurridos para la conclusión de juicios	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Existen recursos humanos, materiales y financieros para atender los recursos y demandas de manera oportuna
COMPONENTE 3	Personal capacitado en cada una de las áreas de especialización.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas al personal del TJAGRO en temas de especialización	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación	El personal del TJAGRO muestra interés en capacitarse
ACTIVIDAD 1, C-1	Adicionar un capítulo en el reglamento interior del TJAGRO sobre el procedimiento de juicio en línea.	Porcentaje de solicitudes de demandas y recursos ingresados a través del sistema de juicio en línea.	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Existen recursos humanos, materiales y financieros para adicionar el capítulo en el reglamento interior del TJAGRO
ACTIVIDAD 2, C-1	Realizar encuestas a los usuarios del juicio en línea para evaluar el procedimiento que ofrece el tribunal.	Porcentaje de usuarios que emiten una evaluación favorable por el servicio de juicio en línea.	Encuestas realizadas a los usuarios en la plataforma del juicio en línea	El sistema de juicio en línea este operando y las personas participan en la elaboración de la encuesta.

ACTIVIDAD 1, C-2	Elaborar formatos e integrar un sistema de gestión que permita utilizar las herramientas tecnológicas en actuaciones que resulten automatizadas, para ahorrar esfuerzo y tiempo en su elaboración.	Promedio de días transcurridos para la emisión de sentencia	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Los formatos elaborados para facilitar la emisión de sentencias son funcionales en la sala superior y en salas regionales
ACTIVIDAD 2, C-2	Difundir la existencia del procedimiento híbrido en cuanto estén disponibles las notificaciones electrónicas	Promedio de días transcurridos para la notificación electrónica en el procedimiento híbrido	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Se lleva a cabo la ejecución de manera correcta del sistema del juicio en línea.
ACTIVIDAD 1, C-3	Elaborar y difundir un programa anual de capacitación continua.	Porcentaje de trabajadores del TJAGRO capacitados	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación	Existen ponentes disponibles y accesibles para cumplir con el programa anual de capacitación propuesto. Así mismo se cuenta con los recursos financieros suficientes para el mismo.
ACTIVIDAD 2, C-3	Buscar la celebración de convenios con instituciones encargadas de la capacitación del personal del TJAGRO	Número de convenios celebrados con instituciones capacitadoras	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación	Existen capacitadoras interesadas en la celebración de convenios de capacitación con el TJAGRO
ACTIVIDAD 3, C-3	Apoyar de manera económica al personal enfocado en prácticas laborales jurisdiccionales para las capacitaciones externas	Porcentaje de trabajadores con apoyo económico para capacitación	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación en conjunto con la dirección administrativa	Existe interés por parte del personal del TJAGRO para tomar cursos con capacitadoras externas, así como la existencia de recurso financiero

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS



FECHA DE APROBACIÓN  
Marzo 2021.

<b>CLAVE:</b>	A05 E 500100
<b>ENTIDAD FISCALIZADA:</b>	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO
<b>AÑO:</b>	EJERCICIO FISCAL 2021

### PROGRAMA PRESUPUESTARIO PbR (Presupuesto Basado en Resultados)

<b>Nombre del programa:</b>	Impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.
<b>Unidad(es) Responsable(s)</b>	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO
<b>Costo Total del Programa</b>	\$100,896,900.00
<b>Clave presupuestal</b>	A05 E 500100

#### CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<b>Finalidad:</b>	1. Gobierno
<b>Función:</b>	1.2. Justicia
<b>Subfunción:</b>	1.2.1 Impartición de Justicia

#### DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

<b>Eje:</b>	1 Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos
<b>Objetivo Estratégico:</b>	1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.
<b>Estrategia(s):</b>	1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.
<b>Línea (s) de Acción:</b>	Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos
	Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.

FIN DEL Pp	
Resumen narrativo	Contribuir a una eficiente impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.
Indicador	Porcentaje de usuarios que emitan una opinión favorable sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades
Dimensión a medir	Calidad
Tipo de indicador	Estratégico
Frecuencia de la Medición:	Trimestral
Tipo de fórmula	Porcentaje
Comportamiento del indicador hacia la meta	Ascendente
Método del calculo	(Resultados favorables de encuestas realizadas sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades / Total de encuestas realizadas sobre la impartición de justicia administrativa fiscal y de responsabilidades) *100
Línea base:	Valor 0
	Año No disponible
Meta del indicador	60%

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Resultados favorables de encuestas realizadas a usuarios de la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades	Encuestas
VARIABLE 2	Total de encuestas realizadas a usuarios de la impartición de justicia administrativa fiscal y de responsabilidades	Encuestas

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	46	91	91	228	60.00%
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	76	152	152	380	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

PROPÓSITO del Pp:		
Resumen narrativo	La impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades es confiable, pronta y eficaz.	
Indicador	Porcentaje de juicios concluidos en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades	
Dimensión a medir	Eficacia	
Tipo de indicador	Gestión	
Frecuencia de la Medición:	Trimestral	
Tipo de fórmula	Porcentaje	
Comportamiento del indicador hacia la meta	Ascendente	
Método del calculo	(Juicios concluidos 2021/Demandas radicadas 2021)*100	
Línea base:	Valor	89%
	Año	2020
Meta del indicador	90%	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Juicios concluidos 2021	Demandas
VARIABLE 2	Demandas radicadas 2021	Demandas

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	68	137	137	342	90.00%
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	76	152	152	380	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

COMPONENTE 1 Pp		
Resumen narrativo	Implementación del juicio en línea <b>12</b>	
Indicador	Tasa de variación trimestral de reducción de tiempo en la conclusión de juicios en línea.	
Dimensión a medir	Eficacia	
Tipo de indicador	Gestión	
Frecuencia de la Medición:	Trimestral	
Tipo de fórmula	Variación Porcentual	
Comportamiento del indicador hacia la meta	Descendente	
Método del calculo	(Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios en línea del trimestre actual / Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios en línea del trimestre inmediato anterior -1)*100	
Línea base:	Valor	No disponible
	Año	0
Meta del indicador	-5%	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios del trimestre actual	Días
VARIABLE 2	Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios del trimestre inmediato anterior	Días

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	80	70	90	90	330	-5.71%
PROGRAMADO VARIABLE 2	90	80	90	90	350	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--



COMPONENTE 2 Pp	
Resumen narrativo	Conclusión oportuna de los recursos y demandas en materia de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.
Indicador	Promedio de días transcurridos para la conclusión de juicios
Dimensión a medir	Eficacia
Tipo de indicador	Gestión
Frecuencia de la Medición:	Trimestral
Tipo de fórmula	Promedio
Comportamiento del indicador	Descendente
Método del calculo	(Sumatoria de los días transcurridos, partir de la fecha de radicación hasta la fecha de conclusión, de cada uno de los juicios concluidos / Número de juicios concluidos)
Línea base:	Valor 0
	Año 2020
Meta del indicador	180 días

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Sumatoria de los días transcurridos, partir de la fecha de radicación hasta la fecha de conclusión, de cada uno de los juicios concluidos	Días
VARIABLE 2	Número de juicios concluidos	Juicios

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	12240	24660	24660	61560	180.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	68	137	137	342	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplio o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

COMPONENTE 3 Pp		
Resumen narrativo	Personal capacitado en cada una de las áreas de especialización	
Indicador	Porcentaje de capacitaciones otorgadas al personal del TJAEG en temas de especialización	
Dimensión a medir	Eficacia	
Tipo de indicador	Gestión	
Frecuencia de la Medición:	Trimestral	
Tipo de fórmula	Porcentaje	
Comportamiento del indicador hacia la meta	Ascendente	
Método del calculo	(Capacitaciones impartidas en materia jurisdiccional /Total de capacitaciones impartidas) *100	
Línea base:	Valor	0%
	Año	No disponible
Meta del indicador	60%	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Capacitaciones impartidas en materia jurisdiccional	Capacitaciones
VARIABLE 2	Total de capacitaciones impartidas	Capacitaciones

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	2	4	4	4	14	58.33%
PROGRAMADO VARIABLE 2	3	7	7	7	24	

REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

**ACTIVIDADES**

COMPONENTE		C.1 A.1					
ACTIVIDAD		Adicionar un capitulo en el reglamento interior del TJAGRO sobre el procedimiento de juicio en línea					
UNIDAD DE MEDIDA		Demandas					
META		30%					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	22	46	46	114	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 7,763,803.35	\$ 2,058,726.08	\$ 2,480,581.97	\$ 3,526,631.12	\$ 15,829,743		

COMPONENTE		C.1 A.2					
ACTIVIDAD		Realizar encuestas a los usuarios del juicio en línea para evaluar el procedimiento que ofrece el tribunal.					
UNIDAD DE MEDIDA		Encuestas					
META		60%					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	12	28	28	68	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 1,940,950.84	\$ 2,058,726.08	\$ 2,480,581.97	\$ 3,526,631.12	\$ 10,006,890		

COMPONENTE		C.2 A.1					
ACTIVIDAD		Elaborar formatos e integrar un sistema de gestión que permita utilizar las herramientas tecnológicas en actuaciones que resulten automatizadas, para ahorrar esfuerzo y tiempo en su elaboración.					
UNIDAD DE MEDIDA		Días					
META		90 días					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	90	90	90	270	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 4,852,377.10	\$ 11,322,993.43	\$ 13,643,200.83	\$ 19,396,471.14	\$ 49,215,042		

COMPONENTE		C.2 A.2					
ACTIVIDAD		Difundir la existencia del procedimiento híbrido en cuanto estén disponibles las notificaciones electronicas					
UNIDAD DE MEDIDA		Días					
META		3 días					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	3	3	3	9	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 3,881,901.68	\$ 4,117,452.16	\$ 4,961,163.94	\$ 7,053,262.23	\$ 20,013,780		

COMPONENTE		C.3. A.1.				
ACTIVIDAD		Elaborar y difundir un programa anual de capacitación continua.				
UNIDAD DE MEDIDA		Personal				
META		70%				
CALENDARIO						
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
PROGRAMADO	30	30	30	30	120	0%
REALIZADO	0	0	0	0	0	
\$	\$ 970,475.42	\$ 1,029,363.04	\$ 1,240,290.98	\$ 1,763,315.56	\$ 5,003,445	

COMPONENTE		C.3. A.2.				
ACTIVIDAD		Buscar la celebración de convenios con instituciones encargadas de la capacitación del personal del TJAGRO				
UNIDAD DE MEDIDA		Convenios				
META		2				
CALENDARIO						
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
PROGRAMADO	0	1	0	1	2	0%
REALIZADO	0	0	0	0	0	
\$	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00	\$ 108,000	

COMPONENTE		C.3. A.3.				
ACTIVIDAD		Apoyar de manera económica al personal enfocado en prácticas laborales jurisdiccionales para las capacitaciones externas				
UNIDAD DE MEDIDA		Personal				
META		20%				
CALENDARIO						
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
PROGRAMADO	9	9	9	9	36	0%
REALIZADO	0	0	0	0	0	
\$	\$ 180,000.00	\$ 180,000.00	\$ 180,000.00	\$ 180,000.00	\$ 720,000	

**EFFECTO ESPERADO CON LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA**

SE PRETENDE INCREMENTAR EL NÚMERO DE POBLACION EN EL ESTADO DE GUERRERO QUE RECIBA IMPARTICIÓN DE JUSTICA ADMINISTRATIVA Y FISCAL, PRONTA Y EXPEDITA, AUMENTANDO EN 10% EN COMPARACIÓN CON LAS METAS OBTENDAS EN EL EJERCIO PRÓXIMO PASADO, SIEMPRE Y CUANDO LA CONTINGENCIA SANITARIA LO PERMITA.

**NOTA**

EL PRESUPUESTO SE EJERCERÁ DE ACUERDO A LO PROGRAMADO, SIN EMBARGO POR LA CONTINGENCIA SANITARIA LAS ACTIVIDADES JURISDICCIONALES ESTÁN RESTRINGIDAS, SE ESTÁ TRABAJANDO EN LA EJECUCIÓN DEL JUICIO EN LÍNEA PARA QUE DE MANERA VIRTUAL ESTE TRIBUNAL ESTÉ EN DISPOSICIÓN DE ATENDER DEMANDAS, AÚN EN EL SUPUESTO DE PROLONGARSE LA CONTINGENCIA SANITARIA, ASÍ MISMO EL PERSONAL ADSCRITO AL TRIBUNAL CONTRIBUYEN EN LAS FUNCIONES ESPECÍFICAS DE SU ÁREA DE MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL, PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.

## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



FECHA DE  
APROBACIÓN  
Marzo de 2021.

### TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

<b>Nombre del programa:</b>	Impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.		
<b>Objetivo del programa:</b>	Un Guerrero que garantice el avance de la democracia, la gobernabilidad y la seguridad de su población		
<b>Justificación del programa:</b>	La planeación de las actividades en Impartición de Justicia Administrativa y Fiscal es de racionalidad administrativa, encaminada a prever y adaptar armónicamente las acciones para satisfacer el derecho de acceso a la Justicia, a través de la planeación el Tribunal de Justicia Administrativa podrá mejorar su sistema de trabajo y aplicar con mayor eficacia los recursos financieros que se asignan.		
<b>Monto total del programa</b>	\$		100,896,900.00
<b>Temporalidad del programa:</b>	De enero a diciembre del año 2021.		

#### ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA

<b>Finalidad:</b>	1. Gobierno			
<b>Función:</b>	1.2. Justicia			
<b>Subfunción:</b>	1.2.1 Impartición de Justicia			
<b>Fuente de Financiamiento:</b>	Federal	Estatal	Municipal	Otros
	NO	SI	NO	NO

#### ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

<b>Eje:</b>	1 Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos
<b>Objetivo Estratégico:</b>	1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.
<b>Estrategia(s):</b>	1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.
<b>Línea (s) de Acción:</b>	<p>Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos</p> <p>Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.</p>

**INDICADORES**

**FIN DEL Pp**

<b>Indicador</b>	<b>Porcentaje de usuarios que emitan una opinión favorable sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades</b>
Tipo	ESTRATEGICO
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0
Meta:	60%

**PROPÓSITO del Pp:**

<b>Indicador</b>	<b>Porcentaje de juicios concluidos en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades</b>
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	89%
Meta:	90%

**COMPONENTE 1 Pp**

<b>Indicador</b>	<b>Tasa de variación trimestral de reducción de tiempo en la conclusión de juicios en línea.</b>
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0%
Meta:	-5%

**COMPONENTE 2 Pp**

<b>Indicador</b>	<b>Promedio de días transcurridos para la conclusión de juicios</b>
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0%
Meta:	180 días

**COMPONENTE 3 Pp**

<b>Indicador</b>	<b>Porcentaje de capacitaciones otorgadas al personal del TJAEG en temas de especialización</b>
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0%
Meta:	60%

PROGRAMACIÓN DE ACCIONES									
Clave Presupuestaria	A05 500100								
Eje	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES								
Objetivo Estratégico:	1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.								
Estrategia(s):	1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.								
Línea (s) de Acción:	1. Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos								
	2. Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.								
Sector	Estatal								
UR	Tribunal de Justicia Administrativa del estado de Guerrero								
Finalidad	Gobierno								
Función	Justicia								
Subfunción	Impartición de justicia								
Modalidad Pp	Gasto Programable								
Clave Pp	A05 E								
Fuente de financiamiento	Estatal								
Fondo de financiamiento	Estatal								
Partida	Gasto corriente								
Tipo de Gasto	Gasto corriente								
Región geográfica	Guerrero								
Monto Aprobado	\$								100,896,900.00

ACTIVIDADES	
-------------	--

COMPONENTE	C.1 A.1
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Adicionar un capítulo en el reglamento interior del TJAEG sobre el procedimiento de juicio en línea
UNIDAD DE MEDIDA	Demandas
META	30%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	7,763,803.35	22	2,058,726.08	46	2,480,581.97	46	3,526,631.12	114	\$15,829,743

<b>COMPONENTE</b>	<b>C.1 A.2</b>
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Realizar encuestas a los usuarios del juicio en línea para evaluar el procedimiento que ofrece el tribunal.
UNIDAD DE MEDIDA	Encuestas
META	60%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	1,940,950.84	12	2,058,726.08	28	2,480,581.97	28	3,526,631.12	68	\$10,006,890

<b>COMPONENTE</b>	<b>C.2 A.1</b>
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Elaborar formatos e integrar un sistema de gestión que permita utilizar las herramientas tecnológicas en actuaciones que resulten automatizadas, para ahorrar esfuerzo y tiempo en su elaboración.
UNIDAD DE MEDIDA	Días
META	90 días
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	4,852,377.10	90 días	11,322,993.43	90 días	13,643,200.83	90 días	19,396,471.14	90 días	\$49,215,042

<b>COMPONENTE</b>	<b>C.2 A.2</b>
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Difundir la existencia del procedimiento híbrido en cuanto estén disponibles las notificaciones electronicas
UNIDAD DE MEDIDA	Días
META	3 días
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	3,881,901.68	3 días	4,117,452.16	3 días	4,961,163.94	3 días	7,053,262.23	3 días	\$20,013,780



<b>COMPONENTE</b>	<b>C.3. A.1.</b>
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Elaborar y difundir un programa anual de capacitación continua.
UNIDAD DE MEDIDA	Personal
META	70%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
30	970,475.42	30	1,029,363.04	30	1,240,290.98	30	1,763,315.56	120	\$5,003,445

<b>COMPONENTE</b>	<b>C.3. A.2.</b>
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Buscar la celebración de convenios con instituciones encargadas de la capacitación del personal del TJAGRO
UNIDAD DE MEDIDA	Convenios
META	2
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	27,000.00	1	27,000.00	0	27,000.00	1	27,000.00	2	\$108,000.00

<b>COMPONENTE</b>	<b>C.3. A.3.</b>
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Apoyar de manera económica al personal enfocado en prácticas laborales jurisdiccionales para las capacitaciones externas
UNIDAD DE MEDIDA	Personal
META	20%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
9	180,000.00	9	180,000.00	9	180,000.00	9	180,000.00	36	\$720,000

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: Magistradas y Magistrado integrantes del Cuerpo Colegiado de este Órgano Jurisdiccional, se han plasmado las observaciones que tuvieron a bien hacer, si no existe algún otro comentario al respecto emitamos el voto en la forma acostumbrada.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: voto a favor.

En uso de la palabra la Magistrada LUZ GISELA ANZALDÚA CATALÁN manifestó: mi voto es a favor.

En uso de la palabra la Magistrada OLIMPIA MARÍA AZUCENA GODINEZ VIVEROS, manifestó: voto a favor.

En uso de la palabra la Magistrada VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA, manifestó: voto a favor con la observación hecha en la sesión de fecha dieciocho de marzo de dos mil veintiuno.

En uso de la palabra el Magistrado JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS, manifestó: estoy de acuerdo con la rendición de cuentas, estamos obligados a hacerlo, no estoy de acuerdo con la forma y parte del contenido de este programa, mi voto es en contra.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: atendiendo a la votación anterior el Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021, es aprobado por mayoría de votos.

En desahogo del quinto punto de la orden del día, no habiendo más asuntos que tratar se dan por concluidos los trabajos de la Sesión virtual Extraordinaria del Pleno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, siendo las doce horas con quince minutos del día veintitrés de marzo de dos mil veintiuno, firmando la presente acta al margen y al calce los que en ella intervinieron. - DOY FE.

**DRA. MARTHA ELENA ARCE GARCÍA  
MAGISTRADA PRESIDENTA**

**LIC. LUZ GISELA ANZALDÚA CATALÁN  
MAGISTRADA.**

**MTRA. OLIMPIA MARÍA AZUCENA  
GODÍNEZ VIVEROS.  
MAGISTRADA.**

**DRA. VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA.  
MAGISTRADA.**

**VOTO EN CONTRA**

**LIC. JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS.  
MAGISTRADO.**

**LIC. JESÚS LIRA GARDUÑO.  
SRIO. GRAL. DE ACUERDOS.**

**ESTA HOJA CORRESPONDE A LA ACTA  
DE SESIÓN VIRTUAL  
EXTRAORDINARIA DE FECHA  
VEINTITRÉS DE MARZO DE DOS MIL  
VEINTIUNO.**