



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO

Sección : PRESIDENCIA
Numero : 025/2021
ASUNTO : CONVOCATORIA A SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA.

Chilpancingo, Guerrero, marzo 17 de 2021.
"2021, año de la independencia".

**CC. MAGISTRADOS DE LA SALA SUPERIOR
DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DEL ESTADO
P R E S E N T E.**

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 19 y 25, fracción II, de la Ley orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero número 467, y 10, párrafo segundo, del Reglamento Interior de este Órgano Jurisdiccional, se les convoca para que asistan a la **Sesión Virtual Extraordinaria** a celebrarse el día **18 de marzo de 2021**, a las **12:00 horas**, la que se llevará bajo la siguiente:

ORDEN DEL DIA:

- 1.- Pase de lista para constatar el Quorum Legal.
- 2.- Apertura de la Sesión.
- 3.- Aprobación de la Orden del Día.
- 4.- Análisis, discusión y aprobación en su caso, del Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021.
5. Clausura de la Sesión.

**ATENTAMENTE.
LA MAGISTRADA PRESIDENTA.**

DRA. MARTHA ELENA ARCE GARCÍA.



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO

Dependencia : SALA SUPERIOR
Sección : SRIA. GRAL. DE ACUERDOS
Expediente LIBRO DE ACTAS
ASUNTO : ACTA DE SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DE FECHA DIECIOCHO DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DE MAGISTRADOS DE LA SALA SUPERIOR DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO, EFECTUADA EL DIECIOCHO DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

En la Ciudad de Chilpancingo, Guerrero, siendo las doce horas del dieciocho de marzo de dos mil veintiuno, reunidos en forma virtual a través de la plataforma Zoom, de lo que doy fe, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero número 467, y 10 del Reglamento Interior del propio Tribunal, las **CC. DRA. MARTHA ELENA ARCE GARCÍA, LICENCIADA LUZ GISELA ANZALDÚA CATALÁN, el C. LICENCIADO JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS, MTRA. OLIMPIA MARÍA AZUCENA GODÍNEZ VIVEROS y DRA. VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA,** Magistradas y Magistrado de la Sala Superior, ante la presencia del Ciudadano Licenciado **JESÚS LIRA GARDUÑO,** Secretario General de Acuerdos, a efecto de celebrar Sesión Extraordinaria de la Sala Superior de este Tribunal, **previa convocatoria de diecisiete de marzo de dos mil veintiuno, bajo el siguiente:**

ORDEN DEL DÍA:

- 1.- Pase de lista para constatar el Quorum Legal.
- 2.- Apertura de la Sesión.
- 3.- Aprobación de la Orden del Día.
- 4.- Análisis, discusión y aprobación en su caso, del Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021.
5. Clausura de la Sesión.

En relación al primer punto del Orden del Día, el Secretario General de Acuerdos procedió a pasar lista de asistencia, informando que existe Quórum Legal en virtud de estar presentes en forma virtual las Magistradas y el Magistrado integrantes de la Sala Superior.

Continuando con el segundo punto del Orden del Día, la Ciudadana Magistrada Presidenta declaró instalado el Pleno y abierta la Sesión siendo las doce horas del día dieciocho de marzo de dos mil veintiuno.

En desahogo del tercer punto del Orden del Día, la Ciudadana Magistrada Presidenta, manifestó: someto a consideración de los integrantes de este Pleno la aprobación del orden del día, quienes contestaron afirmativamente.

En relación con el cuarto punto del Orden del Día, consistente en Análisis, discusión y aprobación en su caso, del Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021, en uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: solicito autorización a este Pleno para que el Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, Encargada de la Unidad de Evaluación al Desempeño de este Tribunal, explique lo relacionado con el punto que se desahoga, si hay dudas que se disipen; este programa forma parte de la cuenta pública que se tiene que entregar a la Auditoría Superior del Estado, tenemos como fecha límite hasta el treinta de abril de esta anualidad, pero queremos presentarlo antes de esa fecha para en caso de que haya observaciones de esa dependencia se corrijan y se vuelva a enviar dentro del periodo señalado, por eso es importante que en esta sesión se analice, se hagan las observaciones que se consideren necesarias y se apruebe, para que en su oportunidad se remita a la Auditoría Superior del Estado.

Al respecto el Pleno ACUERDA: se autoriza a la servidora pública mencionada para que hagan uso de la palabra.

En uso de la palabra la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, manifestó: Magistradas y Magistrado les voy a presentar el Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021.

En uso de la palabra el Magistrado JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS, manifestó: no comparto el contenido de este Programa Operativo Anual porque se está encasillado al Tribunal como si fuera una dependencia del Gobierno y se está desvirtuando la función esencial de este órgano jurisdiccional. Y además la denominación inicial de Presupuesto Basada en Resultados del ejercicio 2021, creo que no es la correcta, y opino que este programa en Tribunal este programa no aplica.

En uso de la palabra la Magistrada VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA, manifestó: la proyección que se hace está acatando según lo que indica la Ley, pero esto no quiere decir que se tiene que aplicar dicha Ley, o más bien, el Plan Estatal de Desarrollo, sin analizar que no se ajusta a un órgano jurisdiccional como son el propio Poder Judicial del Estado, el Poder Legislativo y en el caso particular el Tribunal de Justicia Administrativa como órgano autónomo, el Plan Estatal de Desarrollo se basa en parámetros de medición muy distintos a las actividades de este órgano jurisdiccional. Coincido con lo que manifiesta el Magistrado JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS. Y si debemos entregar este Programa Operativo Anual, sugiero que se haga la observación que la proyección que se hace, está basada en resultados cualitativos no cuantitativos y es a futuro.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: esta es una proyección basada en resultados porque así lo determina la ley, si se dan algunas eventualidades se pueden hacer los ajustes correspondientes.

En uso de la palabra la Magistrada OLIMPIA MARÍA AZUCENA GODÍNEZ VIVEROS, manifestó: la denominación no la podemos cambiar porque así está en la ley, no podemos dejar de elaborar el Programa Operativo Anual, las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y el Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021, y lo que en esta sesión estamos viendo es la proyección del presupuesto basado en resultados, creo que debe de quedar con la denominación con la que se está presentando.

En uso de la palabra la Magistrada LUZ GISELA ANZALDÚA CATALÁN, manifestó: si la denominación está en la ley entonces debemos de seguir las indicaciones que se precisan en la misma, yo estoy de acuerdo con la denominación con la que se nos está presentando.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: todas las razones y argumentos que se vierten son respetados y no siempre lo que dice la ley lo podemos conceder, pero no nos corresponde cambiar la denominación porque así está establecido en la ley.

Le solicito a la contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, continúe con la exposición.

En uso de la palabra la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, manifestó: la Matriz de Indicadores de Resultados, el Programa Operativo Anual y el Presupuesto Basado en Resultados del ejercicio 2021, se integra por el siguiente contenido:

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS DEL EJERCICIO 2021

CONTENIDO

PRINCIPIOS INSTITUCIONALES	1
ALINEACIÓN ESTRATÉGICA AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	2
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA	2
ÁRBOL DE PROBLEMAS	3
ÁRBOL DE OBJETIVOS	4
ALTERNATIVAS	5
ESTRUCTURA ANALÍTICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	6
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS	7
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS	9
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	17

PRINCIPIOS INSTITUCIONALES

Los principios institucionales se componen de dos apartados, la Misión y la Visión. A continuación se define en que consiste cada uno de ellos.

Misión: Impartir Justicia de forma pronta, completa e imparcial, respetando en todo momento los derechos humanos de los gobernados, contemplados tanto en la Constitución Federal como en la Constitución del Estado, rigiendo su actuación en base a los principios de legalidad, sencillez, celeridad, oficiosidad, eficiencia, publicidad, gratuidad y buena fe, sustentada en una labor jurídica y administrativa ordenada, eficiente, efectiva, ética y eficaz.

Visión: Ser el Tribunal de Justicia Administrativa con personal calificado y especializado credibilidad social, que a través de emisión de resoluciones imparciales con respeto a los principios de legalidad, máxima publicidad, respeto a los derechos humanos, presunción de inocencia y debido proceso, que garantice seguridad jurídica a los gobernados en un marco de humanismo, servicio amable y de calidad, que se construya fomentando los valores más importantes de la impartición de justicia, apoyado en las herramientas tecnológicas de la información y comunicación que coadyuve para alcanzar la paz y armonía social del Estado de Guerrero.

En uso de la palabra el Magistrado JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS, manifestó: en la Misión en la parte que dice "respetando en todo momento los derechos humanos de los gobernados", y en la Visión donde dice "respeto a los derechos humanos, presunción de inocencia y debido proceso", considero que se debe de suprimir porque no corresponde a lo que es la esencia de este Tribunal.

En uso de la palabra la Magistrada VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA, manifestó: creo que lo que se dice en la Visión "Ser el Tribunal de Justicia Administrativa con personal calificado y especializado credibilidad social", considero no debe de ser así, considero que debería de decirse que este Tribunal cuenta con personal calificado especializado en las nuevas tecnologías de la información", creo que tenemos que hacer algunas adaptaciones.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: les voy a enviar a más tardar mañana la información que estamos analizando para que se hagan las observaciones y la propuesta de cómo debe de quedar.

Le solicito a la contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, continúe con la exposición.

En uso de la palabra la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, manifestó: la Alineación Estratégica al Plan de Desarrollo se integra por el Eje 1, Objetivo Estratégico, Estrategia y Líneas de Acción, las cuales consisten en:

ALINEACIÓN ESTRATÉGICA AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

EJE: 1 Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.

ESTRATEGIA: 1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.

LINEAS DE ACCIÓN

- Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos
- Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: no estoy de acuerdo en que nos contemplen en el Plan Estatal de Desarrollo porque somos un órgano autónomo, sin embargo realicé una investigación al respecto y la Ley 454 de Presupuesto señala entre otras autoridades a los órganos autónomos, por eso nos obliga la ley; y la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Guerrero elabora las estrategias que son idénticas a las del Plan Estatal de Desarrollo.

En uso de la palabra la Magistrada VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA, manifestó: debemos de interpretar a ley, entendemos que un Poder Autónomo está por encima de una Secretaría, nos encasillan a realizar acciones que no nos corresponde, no podemos actualizar leyes porque no somos los competentes para realizarlo. Debemos de decir en esas Líneas de Acción que este Tribunal como Órgano Autónomo no le corresponde legislar.

En uso de la palabra el Magistrado JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS, manifestó: con estas Líneas de Acción se está desvirtuando la función del Tribunal, además de que nos tratan como si el Tribunal fuera una dependencia más del Gobierno del Estado; creo que vale la pena hacer los comentarios y las observaciones correspondientes.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: estamos tomando nota de las observaciones y los comentarios que se vierten, los cuales se tomarán en consideración; y le solicito a la contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, continúe con la exposición.

En uso de la palabra la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, manifestó: la Estructura Programática se integra por la finalidad, la función y la subfunción, que consisten en:

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA

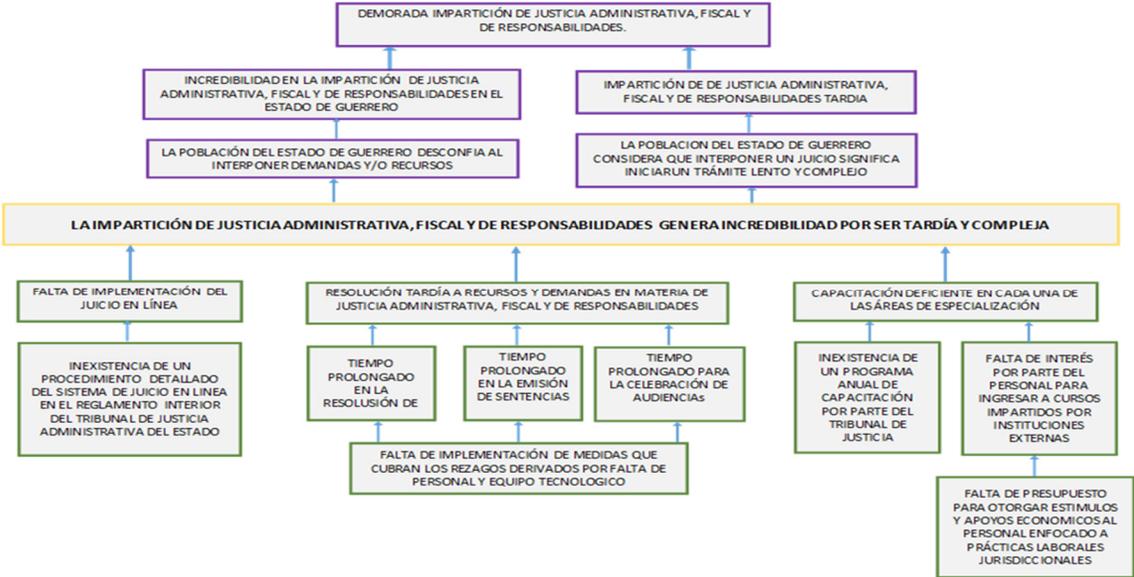
Finalidad. - Gobierno

Función. - Justicia

Subfunción. – Impartición de Justicia

A continuación les voy a compartir en la pantalla el Árbol de Problemas, se maneja en terminología negativa porque entre más negativa se presente permite al Tribunal proyectar en sentido positivo el Árbol de Objetivos. En la parte intermedia se señala: “la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades genera incredibilidad por ser tardía y compleja”.

ÁRBOL DE PROBLEMAS



En uso de la palabra el Magistrado JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS, manifestó: porque se hizo ese argumento?

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: en el Árbol de Problemas se señala lo negativo con la finalidad de que en el Árbol de Objetivos se planteen las soluciones a los problemas, porque no podemos decir en el Árbol de Problemas que somos un Tribunal excelente, con un personal altamente capacitado, porque entonces no habría nada mejorar, debemos de hacerlo de manera inteligente que nos va a permitir decir al último que sí cumplimos. Vemos que en el Árbol de Problemas todo es negativo y es lo que nos va a permitir mejorar, es por lo que, en el Árbol de Objetivos, que más adelante vamos a ver, todo es positivo.

En uso de la palabra la Magistrada VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA, manifestó: considero que no debemos de generalizar, debemos de decir que hay sectores de la población que se duelen de la impartición de justicia.

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: Magistradas y Magistrado integrantes de este Pleno, estamos tomando nota de los comentarios y observaciones, las cuales irán impresas en la documentación que les vamos a enviar mañana; y le solicito a la contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, continúe con la exposición.

En uso de la palabra la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, manifestó: les voy a compartir en la pantalla el Árbol de Objetivos:

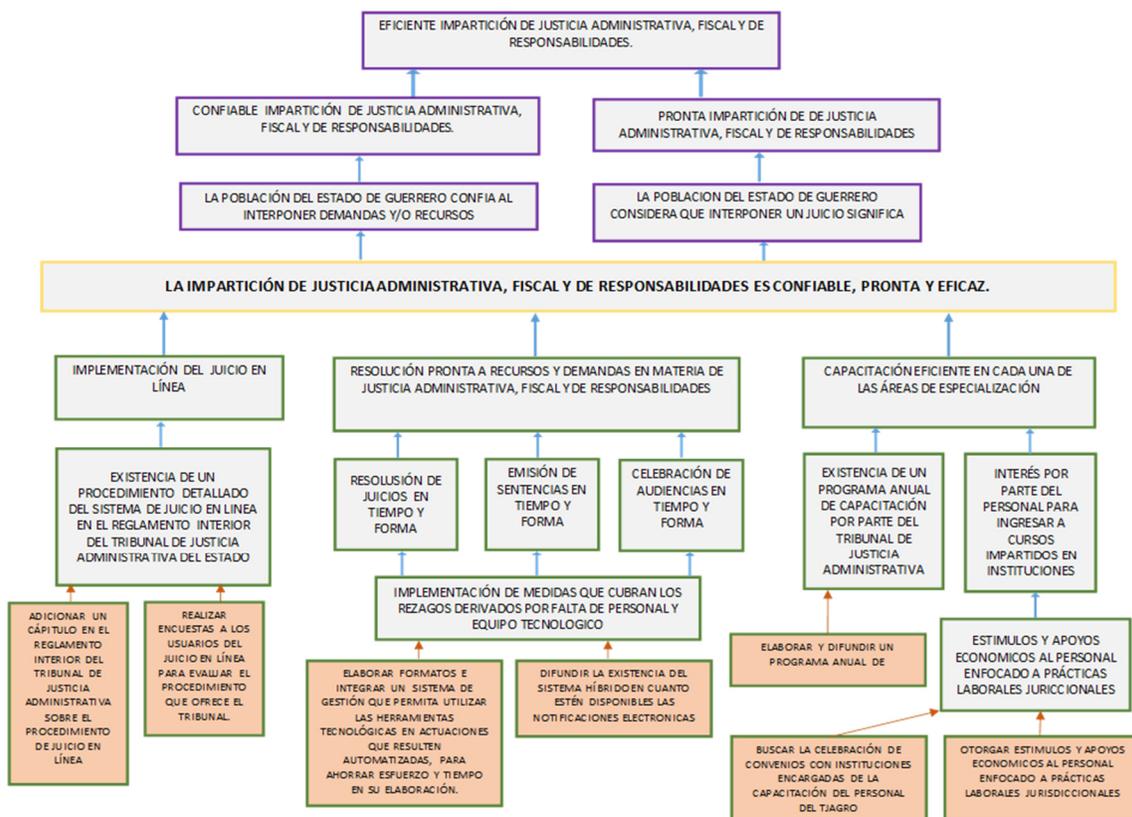


En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: como ya les comenté, el Árbol de Objetivos es lo contrario del Árbol de Problemas, porque se vuelve el objetivo principal del Tribunal, por eso en la parte intermedia de la gráfica que se les presenta en pantalla dice “La Impartición de Justicia Administrativa, Fiscal y de Responsabilidades es confiable, pronta y eficaz”.

Le solicito a la contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, continúe con la exposición.

En uso de la palabra la Contadora NUBIA HERENDIRA HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, manifestó: les voy a compartir en la pantalla lo relacionado con las alternativas, en donde se detallan las acciones del Tribunal.

ALTERNATIVAS



A continuación les comparto en la pantalla la Estructura Analítica del Programa que contempla sus efectos y sus fines.

ESTRUCTURA ANALITICA DEL PROGRAMA

ESTRUCTURA ANALITICA DEL PROGRAMA			
EFECTOS		FINES	
DEMORADA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES.	EFICIENTE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES.		FIN
INCREDIBILIDAD EN LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES EN EL ESTADO DE GUERRERO	CONFIABLE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES.		
IMPARTICIÓN DE DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES TARDÍA	PRONTA IMPARTICIÓN DE DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES		
LA POBLACIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO DESCONFIA AL INTERPONER DEMANDAS Y/O RECURSOS	LA POBLACIÓN DEL ESTADO DE GUERRERO CONFIA AL INTERPONER DEMANDAS Y/O RECURSOS		
LA POBLACION DEL ESTADO DE GUERRERO CONSIDERA QUE INTERPONER UN JUICIO SIGNIFICA INICIAR UN TRÁMITE LENTO Y COMPLEJO	LA POBLACION DEL ESTADO DE GUERRERO CONSIDERA QUE INTERPONER UN JUICIO SIGNIFICA INICIAR UN TRÁMITE RÁPIDO Y SIMPLE		
PROBLEMAS		OBJETIVOS	
LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES GENERA INCREDIBILIDAD POR SER TARDÍA Y COMPLEJA	LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES ES CONFIABLE, PRONTA Y EFICAZ.		PRÓPOSITO
CAUSAS		MEDIOS	
FALTA DE IMPLEMENTACIÓN DEL JUICIO EN LÍNEA	IMPLEMENTACIÓN DEL JUICIO EN LÍNEA		COMPONENTE
RESOLUCIÓN TARDÍA A RECURSOS Y DEMANDAS EN MATERIA DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES	RESOLUCIÓN PRONTA A RECURSOS Y DEMANDAS EN MATERIA DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y DE RESPONSABILIDADES		
CAPACITACIÓN DEFICIENTE EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN	CAPACITACIÓN EFICIENTE EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DE ESPECIALIZACIÓN		
INEXISTENCIA DE UN PROCEDIMIENTO DETALLADO DEL SISTEMA DE JUICIO EN LÍNEA EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO.	EXISTENCIA DE UN PROCEDIMIENTO DETALLADO DEL SISTEMA DE JUICIO EN LÍNEA EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO.		ACTIVIDADES
FALTA DE IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS QUE CUBRAN LOS REZAGOS DERIVADOS POR FALTA DE PERSONAL Y EQUIPO TECNOLÓGICO	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS QUE CUBRAN LOS REZAGOS DERIVADOS POR FALTA DE PERSONAL Y EQUIPO TECNOLÓGICO		
INEXISTENCIA DE UN PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN POR PARTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA	EXISTENCIA DE UN PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN POR PARTE DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		
FALTA DE PRESUPUESTO PARA OTORGAR ESTÍMULOS Y APOYOS ECONÓMICOS AL PERSONAL EN FOCADO A PRÁCTICAS LABORALES JURISDICCIONALES	SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA OTORGAR ESTÍMULOS Y APOYOS ECONÓMICOS AL PERSONAL EN FOCADO A PRÁCTICAS LABORALES JURISDICCIONALES		

También les comparto en la pantalla la Matriz de Indicadores de Resultados que contiene, el eje, el objetivo, la estrategia, la línea de acción, el nivel: fin, propósito, componente 1, componente 2, componente 3, actividad1, C-1, actividad 2, C-1, actividad 1, C-2, actividad 2, C-2, actividad 1, C-3, actividad 2, C-3, actividad 3,C-3; resumen narrativo, indicadores de desempeño, medios de verificación y supuestos.

MATRIZ DE INDICADORES



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO

Matriz de Indicadores de Resultados, del programa: Impartición de Justicia Administrativa, Fiscal y de Responsabilidades

Ejercicio Fiscal 2021

Eje:	Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos
Objetivo:	Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.
Estrategia:	Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.
Línea de Acción:	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos • Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.

NIVEL	MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS			
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES DE DESEMPEÑO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a una eficiente impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.	Porcentaje de usuarios que emitan una opinión favorable sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.	Encuestas realizadas a los usuarios del servicio de manera tradicional, como en la plataforma del juicio en línea	La población del Estado de Guerrero tiene confianza en la impartición de justicia por parte del TJAGRO y participa en las encuestas efectuadas.
PRÓPOSITO	La impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades es confiable, pronta y eficaz.	Porcentaje de juicios concluidos en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Existe un entorno sanitario adecuado, un clima social, económico y político estable.
COMPONENTE 1	Implementación del juicio en línea	Tasa de variación trimestral de reducción de tiempo en la conclusión de juicios en línea.	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	La población conoce el procedimiento de juicio en línea, la plataforma en línea funciona adecuadamente.
COMPONENTE 2	Conclusión oportuna de los recursos y demandas en materia de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.	Promedio de días transcurridos para la conclusión de juicios	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Existen recursos humanos, materiales y financieros para atender los recursos y demandas de manera oportuna
COMPONENTE 3	Personal capacitado en cada una de las áreas de especialización.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas al personal del TJAGRO en temas de especialización	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación	El personal del TJAGRO muestra interés en capacitarse
ACTIVIDAD 1, C-1	Adicionar un capítulo en el reglamento interior del TJAGRO sobre el procedimiento de juicio en línea.	Porcentaje de solicitudes de demandas y recursos ingresados a través del sistema de juicio en línea.	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Existen recursos humanos, materiales y financieros para adicionar el capítulo en el reglamento interior del TJAGRO
ACTIVIDAD 2, C-1	Realizar encuestas a los usuarios del juicio en línea para evaluar el procedimiento que ofrece el tribunal.	Porcentaje de usuarios que emiten una evaluación favorable por el servicio de juicio en línea.	Encuestas realizadas a los usuarios en la plataforma del juicio en línea	El sistema de juicio en línea este operando y las personas participan en la elaboración de la encuesta.

ACTIVIDAD 1, C-2	Elaborar formatos e integrar un sistema de gestión que permita utilizar las herramientas tecnológicas en actuaciones que resulten automatizadas, para ahorrar esfuerzo y tiempo en su elaboración.	Promedio de días transcurridos para la emisión de sentencia	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Los formatos elaborados para facilitar la emisión de sentencias son funcionales en la sala superior y en salas regionales
ACTIVIDAD 2, C-2	Difundir la existencia del procedimiento híbrido en cuanto estén disponibles las notificaciones electrónicas	Promedio de días transcurridos para la notificación electrónica en el procedimiento híbrido	Estadísticas emitidas por el departamento de compilación jurisprudencia y estadística del TJAGRO	Se lleva a cabo la ejecución de manera correcta del sistema del juicio en línea.
ACTIVIDAD 1, C-3	Elaborar y difundir un programa anual de capacitación continua.	Porcentaje de trabajadores del TJAGRO capacitados	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación	Existen ponentes disponibles y accesibles para cumplir con el programa anual de capacitación propuesto. Así mismo se cuenta con los recursos financieros suficientes para el mismo.
ACTIVIDAD 2, C-3	Buscar la celebración de convenios con instituciones encargadas de la capacitación del personal del TJAGRO	Número de convenios celebrados con instituciones capacitadoras	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación	Existen capacitadoras interesadas en la celebración de convenios de capacitación con el TJAGRO
ACTIVIDAD 3, C-3	Apoyar de manera económica al personal enfocado en prácticas laborales jurisdiccionales para las capacitaciones externas	Porcentaje de trabajadores con apoyo económico para capacitación	Informes mensuales emitidos por el comité de capacitación en conjunto con la dirección administrativa	Existe interés por parte del personal del TJAGRO para tomar cursos con capacitadoras externas, así como la existencia de recurso financiero

Magistradas y Magistrado, les comparto en la pantalla el Presupuesto Basado en Resultados (PBR) y el Programa Operativo Anual (POA).

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS



FECHA DE APROBACIÓN
Marzo 2021.

CLAVE:	A05 E 500100
ENTIDAD FISCALIZADA:	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO
AÑO:	EJERCICIO FISCAL 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO PbR (Presupuesto Basado en Resultados)

Nombre del programa:	Impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.
Unidad(es) Responsable(s)	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO
Costo Total del Programa	\$100,896,900.00
Clave presupuestal	A05 E 500100

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad:	1. Gobierno
Función:	1.2. Justicia
Subfunción:	1.2.1 Impartición de Justicia

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje:	1 Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos
Objetivo Estratégico:	1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.
Estrategia(s):	1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.
Línea (s) de Acción:	Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos
	Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.

FIN DEL Pp	
Resumen narrativo	Contribuir a una eficiente impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.
Indicador	Porcentaje de usuarios que emitan una opinión favorable sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades
Dimensión a medir	Calidad
Tipo de indicador	Estratégico
Frecuencia de la Medición:	Trimestral
Tipo de fórmula	Porcentaje
Comportamiento del indicador hacia la meta	Ascendente
Método del calculo	(Resultados favorables de encuestas realizadas sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades / Total de encuestas realizadas sobre la impartición de justicia administrativa fiscal y de responsabilidades) *100
Línea base:	Valor 0
	Año No disponible
Meta del indicador	60%

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Resultados favorables de encuestas realizadas a usuarios de la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades	Encuestas
VARIABLE 2	Total de encuestas realizadas a usuarios de la impartición de justicia administrativa fiscal y de responsabilidades	Encuestas

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	46	91	91	228	60.00%
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	76	152	152	380	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

PROPÓSITO del Pp:		
Resumen narrativo	La impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades es confiable, pronta y eficaz.	
Indicador	Porcentaje de juicios concluidos en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades	
Dimensión a medir	Eficacia	
Tipo de indicador	Gestión	
Frecuencia de la Medición:	Trimestral	
Tipo de fórmula	Porcentaje	
Comportamiento del indicador hacia la meta	Ascendente	
Método del calculo	(Juicios concluidos 2021/Demandas radicadas 2021)*100	
Línea base:	Valor	89%
	Año	2020
Meta del indicador	90%	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Juicios concluidos 2021	Demandas
VARIABLE 2	Demandas radicadas 2021	Demandas

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	68	137	137	342	90.00%
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	76	152	152	380	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

COMPONENTE 1 Pp		
Resumen narrativo	Implementación del juicio en línea 12	
Indicador	Tasa de variación trimestral de reducción de tiempo en la conclusión de juicios en línea.	
Dimensión a medir	Eficacia	
Tipo de indicador	Gestión	
Frecuencia de la Medición:	Trimestral	
Tipo de fórmula	Variación Porcentual	
Comportamiento del indicador hacia la meta	Descendente	
Método del calculo	(Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios en línea del trimestre actual / Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios en línea del trimestre inmediato anterior -1)*100	
Línea base:	Valor	No disponible
	Año	0
Meta del indicador	-5%	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios del trimestre actual	Días
VARIABLE 2	Promedio de días transcurridos para la conclusión de los juicios del trimestre inmediato anterior	Días

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	80	70	90	90	330	-5.71%
PROGRAMADO VARIABLE 2	90	80	90	90	350	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?						

COMPONENTE 2 Pp	
Resumen narrativo	Conclusión oportuna de los recursos y demandas en materia de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.
Indicador	Promedio de días transcurridos para la conclusión de juicios
Dimensión a medir	Eficacia
Tipo de indicador	Gestión
Frecuencia de la Medición:	Trimestral
Tipo de fórmula	Promedio
Comportamiento del indicador	Descendente
Método del calculo	(Sumatoria de los días transcurridos, partir de la fecha de radicación hasta la fecha de conclusión, de cada uno de los juicios concluidos / Número de juicios concluidos)
Línea base:	Valor 0
	Año 2020
Meta del indicador	180 días

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Sumatoria de los días transcurridos, partir de la fecha de radicación hasta la fecha de conclusión, de cada uno de los juicios concluidos	Días
VARIABLE 2	Número de juicios concluidos	Juicios

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	12240	24660	24660	61560	180.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	68	137	137	342	
REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplio o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

COMPONENTE 3 Pp		
Resumen narrativo	Personal capacitado en cada una de las áreas de especialización	
Indicador	Porcentaje de capacitaciones otorgadas al personal del TJAEG en temas de especialización	
Dimensión a medir	Eficacia	
Tipo de indicador	Gestión	
Frecuencia de la Medición:	Trimestral	
Tipo de fórmula	Porcentaje	
Comportamiento del indicador hacia la meta	Ascendente	
Método del calculo	(Capacitaciones impartidas en materia jurisdiccional /Total de capacitaciones impartidas) *100	
Línea base:	Valor	0%
	Año	No disponible
Meta del indicador	60%	

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA
VARIABLE 1	Capacitaciones impartidas en materia jurisdiccional	Capacitaciones
VARIABLE 2	Total de capacitaciones impartidas	Capacitaciones

PROGRAMADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	2	4	4	4	14	58.33%
PROGRAMADO VARIABLE 2	3	7	7	7	24	

REALIZADO						
CALENDARIO PROGRAMADO					TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
PROGRAMADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE		
PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0.00
PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplio o por que se supero considerablemente lo programado?	
--	--

ACTIVIDADES

COMPONENTE		C.1 A.1					
ACTIVIDAD		Adicionar un capitulo en el reglamento interior del TJAGRO sobre el procedimiento de juicio en línea					
UNIDAD DE MEDIDA		Demandas					
META		30%					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	22	46	46	114	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 7,763,803.35	\$ 2,058,726.08	\$ 2,480,581.97	\$ 3,526,631.12	\$ 15,829,743		

COMPONENTE		C.1 A.2					
ACTIVIDAD		Realizar encuestas a los usuarios del juicio en línea para evaluar el procedimiento que ofrece el tribunal.					
UNIDAD DE MEDIDA		Encuestas					
META		60%					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	12	28	28	68	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 1,940,950.84	\$ 2,058,726.08	\$ 2,480,581.97	\$ 3,526,631.12	\$ 10,006,890		

COMPONENTE		C.2 A.1					
ACTIVIDAD		Elaborar formatos e integrar un sistema de gestión que permita utilizar las herramientas tecnológicas en actuaciones que resulten automatizadas, para ahorrar esfuerzo y tiempo en su elaboración.					
UNIDAD DE MEDIDA		Días					
META		90 días					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	90	90	90	270	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 4,852,377.10	\$ 11,322,993.43	\$ 13,643,200.83	\$ 19,396,471.14	\$ 49,215,042		

COMPONENTE		C.2 A.2					
ACTIVIDAD		Difundir la existencia del procedimiento híbrido en cuanto estén disponibles las notificaciones electronicas					
UNIDAD DE MEDIDA		Días					
META		3 días					
CALENDARIO							
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
PROGRAMADO	0	3	3	3	9	0%	
REALIZADO	0	0	0	0	0		
\$	\$ 3,881,901.68	\$ 4,117,452.16	\$ 4,961,163.94	\$ 7,053,262.23	\$ 20,013,780		

COMPONENTE		C.3. A.1.				
ACTIVIDAD		Elaborar y difundir un programa anual de capacitación continua.				
UNIDAD DE MEDIDA		Personal				
META		70%				
CALENDARIO						
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
PROGRAMADO	30	30	30	30	120	0%
REALIZADO	0	0	0	0	0	
\$	\$ 970,475.42	\$ 1,029,363.04	\$ 1,240,290.98	\$ 1,763,315.56	\$ 5,003,445	

COMPONENTE		C.3. A.2.				
ACTIVIDAD		Buscar la celebración de convenios con instituciones encargadas de la capacitación del personal del TJAGRO				
UNIDAD DE MEDIDA		Convenios				
META		2				
CALENDARIO						
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
PROGRAMADO	0	1	0	1	2	0%
REALIZADO	0	0	0	0	0	
\$	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00	\$ 108,000	

COMPONENTE		C.3. A.3.				
ACTIVIDAD		Apoyar de manera económica al personal enfocado en prácticas laborales jurisdiccionales para las capacitaciones externas				
UNIDAD DE MEDIDA		Personal				
META		20%				
CALENDARIO						
PROGRAMADO /REALIZADO	ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-SEPTIEMBRE	OCTUBRE-DICIEMBRE	TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
PROGRAMADO	9	9	9	9	36	0%
REALIZADO	0	0	0	0	0	
\$	\$ 180,000.00	\$ 180,000.00	\$ 180,000.00	\$ 180,000.00	\$ 720,000	

EFFECTO ESPERADO CON LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

SE PRETENDE INCREMENTAR EL NÚMERO DE POBLACIÓN EN EL ESTADO DE GUERRERO QUE RECIBA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA Y FISACAL Y DE RESPONSABILIDADES PRONTA Y EXPEDITA, AUMENTANDO EN 10% EN COMPARACIÓN CON LAS METAS OBTENIDAS EN EL EJERCICIO PRÓXIMO PASADO, SIEMPRE Y CUANDO LA CONTINGENCIA SANITARIA LO PERMITA.

NOTA

EL PRESUPUESTO SE EJERCERÁ DE ACUERDO A LO PROGRAMADO, SIN EMBARGO POR LA CONTINGENCIA SANITARIA LAS ACTIVIDADES JURISDICCIONALES ESTÁN RESTRINGIDAS. SE ENCUENTRA EN DESARROLLO LA EJECUCIÓN DEL JUICIO EN LÍNEA PARA QUE DE MANERA VIRTUAL ESTE TRIBUNAL ESTE EN DISPOSICIÓN DE ATENDER DEMANDAS, AÚN EN EL SUPUESTO DE PROLONGARSE LA CONTINGENCIA SANITARIA. ASÍ MISMO EL PERSONAL ADSCRITO AL TRIBUNAL CONTRIBUYEN EN LAS FUNCIONES ESPECÍFICAS DE SU ÁREA DE MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



FECHA DE APROBACIÓN
Marzo de 2021.

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE GUERRERO PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

Nombre del programa:	Impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades.		
Objetivo del programa:	Un Guerrero que garantice el avance de la democracia, la gobernabilidad y la seguridad de su población		
Justificación del programa:	La planeación de las actividades en Impartición de Justicia Administrativa y Fiscal es de racionalidad administrativa, encaminada a prever y adaptar armónicamente las acciones para satisfacer el derecho de acceso a la Justicia, a través de la planeación el Tribunal de Justicia Administrativa podrá mejorar su sistema de trabajo y aplicar con mayor eficacia los recursos financieros que se asignan.		
Monto total del programa	\$		100,896,900.00
Temporalidad del programa:	De enero a diciembre del año 2021.		

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA

Finalidad:	1. Gobierno			
Función:	1.2. Justicia			
Subfunción:	1.2.1 Impartición de Justicia			
Fuente de Financiamiento:	Federal	Estatal	Municipal	Otros
	NO	SI	NO	NO

ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje:	1 Guerrero Seguro y de Leyes bajo el marco de derechos humanos
Objetivo Estratégico:	1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.
Estrategia(s):	1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.
Línea (s) de Acción:	<p>Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos</p> <p>Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.</p>

INDICADORES

FIN DEL Pp

Indicador	Porcentaje de usuarios que emitan una opinión favorable sobre la impartición de justicia administrativa, fiscal y de responsabilidades
Tipo	ESTRATEGICO
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0
Meta:	60%

PROPÓSITO del Pp:

Indicador	Porcentaje de juicios concluidos en materia administrativa, fiscal y de responsabilidades
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	89%
Meta:	90%

COMPONENTE 1 Pp

Indicador	Tasa de variación trimestral de reducción de tiempo en la conclusión de juicios en línea.
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0%
Meta:	-5%

COMPONENTE 2 Pp

Indicador	Promedio de días transcurridos para la conclusión de juicios
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0%
Meta:	180 días

COMPONENTE 3 Pp

Indicador	Porcentaje de capacitaciones otorgadas al personal del TJAEG en temas de especialización
Tipo	GESTIÓN
Frecuencia de la Medición:	TRIMESTRAL
Línea base:	0%
Meta:	60%

PROGRAMACIÓN DE ACCIONES									
Clave Presupuestaria	A05 500100								
Eje	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES								
Objetivo Estratégico:	1.1. Consolidar la gobernabilidad democrática en Guerrero.								
Estrategia(s):	1.1 Fortalecer la gobernabilidad democrática como eje rector para tener un Guerrero con Orden y Paz.								
Línea (s) de Acción:	1. Actualizar las leyes, los reglamentos internos, los manuales de organización y los procedimientos de actuación de los funcionarios públicos para sustentar legalmente sus acciones y contribuir al respeto de los derechos de los ciudadanos								
	2. Impulsar una cultura de igualdad jurídica y equidad social; garantizar los derechos de las minorías y de los grupos vulnerables, con el fin de fortalecer la democracia. Crear mecanismos para la observancia de la ley: nadie por encima del marco legal.								
Sector	Estatal								
UR	Tribunal de Justicia Administrativa del estado de Guerrero								
Finalidad	Gobierno								
Función	Justicia								
Subfunción	Impartición de justicia								
Modalidad Pp	Gasto Programable								
Clave Pp	A05 E								
Fuente de financiamiento	Estatal								
Fondo de financiamiento	Estatal								
Partida	Gasto corriente								
Tipo de Gasto	Gasto corriente								
Región geográfica	Guerrero								
Monto Aprobado	\$ 100,896,900.00								

ACTIVIDADES	
-------------	--

COMPONENTE	C.1 A.1
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Adicionar un capítulo en el reglamento interior del TJAEG sobre el procedimiento de juicio en línea
UNIDAD DE MEDIDA	Demandas
META	30%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	7,763,803.35	22	2,058,726.08	46	2,480,581.97	46	3,526,631.12	114	\$15,829,743

COMPONENTE	C.1 A.2
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Realizar encuestas a los usuarios del juicio en línea para evaluar el procedimiento que ofrece el tribunal.
UNIDAD DE MEDIDA	Encuestas
META	60%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	1,940,950.84	12	2,058,726.08	28	2,480,581.97	28	3,526,631.12	68	\$10,006,890

COMPONENTE	C.2 A.1
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Elaborar formatos e integrar un sistema de gestión que permita utilizar las herramientas tecnológicas en actuaciones que resulten automatizadas, para ahorrar esfuerzo y tiempo en su elaboración.
UNIDAD DE MEDIDA	Días
META	90 días
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	4,852,377.10	90 días	11,322,993.43	90 días	13,643,200.83	90 días	19,396,471.14	90 días	\$49,215,042

COMPONENTE	C.2 A.2
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Difundir la existencia del procedimiento híbrido en cuanto estén disponibles las notificaciones electronicas
UNIDAD DE MEDIDA	Días
META	3 días
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	3,881,901.68	3 días	4,117,452.16	3 días	4,961,163.94	3 días	7,053,262.23	3 días	\$20,013,780

COMPONENTE	C.3. A.1.
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Elaborar y difundir un programa anual de capacitación continua.
UNIDAD DE MEDIDA	Personal
META	70%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
30	970,475.42	30	1,029,363.04	30	1,240,290.98	30	1,763,315.56	120	\$5,003,445

COMPONENTE	C.3. A.2.
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Buscar la celebración de convenios con instituciones encargadas de la capacitación del personal del TJAGRO
UNIDAD DE MEDIDA	Convenios
META	2
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
0	27,000.00	1	27,000.00	0	27,000.00	1	27,000.00	2	\$108,000.00

COMPONENTE	C.3. A.3.
OBRAS, ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Apoyar de manera económica al personal enfocado en prácticas laborales jurisdiccionales para las capacitaciones externas
UNIDAD DE MEDIDA	Personal
META	20%
BENEFICIARIOS	342
UNIDAD RESPONSABLE	TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

CALENDARIZACIÓN DE METAS Y FINANCIERA									
Enero-Marzo		Abril- Junio		Julio- Septiembre		Octubre-Diciembre		TOTAL PROGRAMADA	
Programado		Programado		Programado		Programado			
Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$	Meta	\$
9	180,000.00	9	180,000.00	9	180,000.00	9	180,000.00	36	\$720,000

En uso de la palabra la Magistrada Presidenta manifestó: Magistradas y Magistrado integrantes de este Cuerpo Colegiado, se nos ha proporcionado la información relacionada con el Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021, se han hecho comentarios y observaciones de los cuales se tomó nota para realizar las correcciones pertinentes, mañana se les va a enviar la información con las correcciones propuestas y espero me hagan llegar sus observaciones para el día lunes veintidós del actual, y propongo a este Pleno que el día martes veintitrés del mes y año en curso, a las diez horas, llevemos a cabo una sesión extraordinaria, en la cual se apruebe lo relacionado con el Programa Operativo Anual (POA), Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y Presupuesto Basado en Resultados (PBR) 2021.

Al respecto el Pleno ACUERDA: por unanimidad se aprueba la propuesta planteada.

En desahogo del quinto punto de la orden del día, no habiendo más asuntos que tratar se dan por concluidos los trabajos de la Sesión virtual Extraordinaria del Pleno del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, siendo las trece horas con cuarenta y tres minutos del día dieciocho de marzo de dos mil veintiuno, firmando la presente acta al margen y al calce los que en ella intervinieron. - DOY FE.

**DRA. MARTHA ELENA ARCE GARCÍA
MAGISTRADA PRESIDENTA**

**LIC. LUZ GISELA ANZALDÚA CATALÁN
MAGISTRADA.**

**LIC. JUAN JOSÉ ARCINIEGA CISNEROS.
MAGISTRADO.**

**MTRA. OLIMPIA MARÍA AZUCENA
GODÍNEZ VIVEROS.
MAGISTRADA.**

**DRA. VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA.
MAGISTRADA.**

**LIC. JESÚS LIRA GARDUÑO.
SRIO. GRAL. DE ACUERDOS.**

**ESTA HOJA CORRESPONDE A LA ACTA
DE SESIÓN VIRTUAL
EXTRAORDINARIA DE FECHA
DIECIOCHO DE MARZO DE DOS MIL
VEINTIUNO.**